

الملف السنوي لتقييم جودة أداء الموظفين على (الملاك الدائم) (من غير المديرين) العاملين في مركز وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
والمؤسسات المرتبطة بها للعام ()

المعلومات العامة

الوزارة / الجامعة / الهيئة :
الدائرة / الكلية / المعهد :
القسم / الفرع / الشعبة :
الاسم الرباعي :
الشهادة الحاصل عليها : تاريخ الحصول عليها : الجهة المانحة :
الإختصاص العام : الإختصاص الدقيق :
اللقب العلمي : تاريخ الحصول عليه :
تاريخ أول تعيين في التعليم العالي :
المنصب الإداري :

المحور الأول : المجال الإداري : توضع علامة (√) في المربع المناسب أزاء كل فقرة .

ت	الفقرات	ممتاز (٥)	جيد جداً (٤)	جيد (٣)	متوسط (٢)	دون المتوسط (١)	اسباب درجة التقييم فقط في حالة حصوله على أعلى درجة أو أدنى درجة
١	إمتلاك الخبرة والمعرفة التي تتطلبها الوظيفة .						
٢	الإلتزام بساعات الدوام الرسمي والاستعداد للعمل بساعات إضافية حتى بعد الدوام الرسمي .						
٣	الدقة في تطبيق الأنظمة والقوانين في مجال العمل .						
٤	القدرة على تطوير العمل والإبداع فيه (الإبداع الذاتي) .						
٥	القدرة على إنجاز العمل دون الرجوع الى رئيسه لمرات عدة						
٦	الرغبة في اكتساب المهارات من خلال الدورات التدريبية .						
٧	استعمال وسائل الاتصال الحديثة في تطوير عمله						
٨	الاستعداد للعمل الجماعي لإنجاز أعمال الدائرة و استثمار الوقت المخصص للعمل لتقديم أفضل إنجاز .						
٩	أرشفة دقيقة للمعاملات (المنجزة وقيد الانجاز) .						
١٠	الاستعداد لتحمل مسؤولية الأعمال التي يُنفذها .						
المجموع (الدرجة القصوى للمحور ٥٠ درجة)		رقماً كتابةً					

المحور الثاني : الجانب العلمي * يشمل بـ (المحور الثاني) فضلاً عن المحاور الأخرى (التدريسيين) من غير المديرين

الفقرات (١-٦) للتدريسين والفقرات (٤-٦) لغير التدريسيين

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التفاصيل	الدرجة الممنوحة	الملاحظات
١	عدد الساعات التدريسية الأسبوعية للدراسيين (الأولية و / أو العليا) أو البحوث المنشورة أو المقبولة للنشر خلال سنة التقويم .	٨			تعطى (٨) درجات لمن أكمل النصاب و(٤) درجات لمن لم يكمل النصاب (أو) تعطى (٤) درجات لكل بحث منفرد و(درجتان) لكل بحث مشترك على أن لا تتجاوز الدرجة الممنوحة الدرجة القصوى
٢	المساهمة في خدمة المجتمع (عقود بحثية ، استشارات ، نشاطات اعلامية وورش عمل وندوات، نشاطات علمية اخرى) .	٨			تعطى (درجة واحدة) لكل عقد بحثي (منفرد او مشترك) و (درجتان) لكل نشاط آخر على أن لا تتجاوز الدرجة الممنوحة الدرجة القصوى
٣	تقديم ترقبته ضمن المدة المحددة للترقية العلمية .	٤			تعطى (٤) درجات إذا كان التقديم ضمن المدة المحددة، الى العام الذي يستحق فيه الترقية الأخرى
٤	اشتراكه في لجان (دائمة او مؤقتة) ومساهمته في إنجاز البحوث	٥			تعطى (٢) درجة للمشاركة في اللجان و(٣) درجات للمساهمة في إنجاز بحث
٥	المشاركة في الندوات والمؤتمرات وورش العمل	٥			تعطى (٢) درجة للحضور و(٣) درجات للمشاركة
٦	الإشتراك في الدورات التدريبية والتطويرية او المساهمة في إدارة تلك الدورات	٥			تعطى (٢) درجة للمشاركة في الدورة و(٣) درجات للمساهمة في إدارة الدورة
المجموع الكلي		٣٥ درجة			

المحور الثالث : جانب السلوك الشخصي : توضع علامة (√) في المربع المناسب أزاء كل فقرة .

ت	الفقرات	ممتاز (٥)	جيد جداً (٤)	جيد (٣)	متوسط (٢)	دون المتوسط (١)	أسباب درجة التقييم فقط في حالة حصوله على أعلى درجة أو أدنى درجة
١	الحرص على كتمان سرية العمل ومتطلباته .						
٢	التعامل باخلاقيه عالية مع الزملاء والمراجعين وامتلاك روح التعاون والمساعدة في العمل .						
٣	تقبل النصح والإرشاد من رئيسه المباشر .						
٤	التوازن النفسي والثقة بالنفس .						
٥	الإستعداد لتصحيح الأخطاء .						
٦	عدم الميل للتمتع بالإجازات الإعتيادية والمرضية .						
٧	منع تكرار الزيارات الخاصة إلى مكتبه أو في مكان عمله .						
المجموع (الدرجة القصوى للمحور ٣٥ درجة)		رقماً كتابةً					

المحور الرابع : التشكرات والعقوبات : (أ) مجال التشكرات

تكون الدرجة القصوى لهذا المجال (٦) درجات بمعدل (درجتين) لكل كتاب شكر وتقدير وتكون إضافية على درجة التقييم النهائية :
عدد التشكرات الدرجة الممنوحة على أن لا تزيد عن (٦) درجات .

(ب) العقوبات (في حالة وجود أية عقوبة خلال سنة التقييم تُخصم الدرجة بحسب نوع العقوبة من درجة التقييم النهائية .

ت	نوع العقوبة	العدد	الوزن
١	عقوبة لفت النظر (تخصم درجة واحدة لكل عقوبة) .		
٢	عقوبة الإنذار (تخصم ثلاث درجات لكل عقوبة) .		
٣	عقوبة قطع الراتب (تخصم خمس درجات لكل عقوبة) .		
٤	عقوبة التوبيخ (تخصم سبع درجات لكل عقوبة) .		
٥	عقوبة إنقاص الراتب (تخصم تسع درجات لكل عقوبة) .		
٦	عقوبة تنزيل الدرجة (تخصم إحدى عشرة درجة لكل عقوبة) .		

درجات التقييم النهائية بحسب المحاور :

ت	المحاور	الدرجة القصوى		الدرجة الحاصل عليها رقماً
		موظف تدريسي	موظف غير تدريسي	
١	المحور الأول : الجانب الإداري	٥٠	٥٠	
٢	المحور الثاني : الجانب العلمي	٣٥	١٥	
٣	المحور الثالث : جانب السلوك الشخصي	٣٥	٣٥	
٤	المحور الرابع : (أ) التشكرات	تكون درجة التشكرات إضافية على درجة التقييم النهائية		تكون درجة التشكرات إضافية على درجة التقييم النهائية
	(ب) العقوبات	تطرح درجة العقوبة بحسب مستواها من درجة التقييم النهائية		تطرح درجة العقوبة بحسب مستواها من درجة التقييم النهائية
درجة التقييم النهائية		١٢٠ درجة	١٠٠ درجة	
الدرجة ١٠٠ %				

اسم التدريسي : _____ اسم المسؤول المباشر : _____
التاريخ : _____ التاريخ : _____
التوقيع : _____ التوقيع : _____

ملاحظة : * يُملأ هذا الملف من قبل المسؤول المباشر (حصراً) ويتم المصادقة عليه من المسؤول الأعلى .

ملاحظة : * حقوق الطبع والاستنساخ محفوظة لقسم تقويم الاءاء / دائرة ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي / جهاز الاشراف والتقويم العلمي ولا يجوز استخدامها لاي غرض الا بعد استحصل الموافقات الاصولية (كتابياً)